

Kerkstraat 20

5211 KG ’s-Hertogenbosch

073-6139740

beheerder@pgdenbosch.nl

IBAN NL20RABO0373722168, t.n.v. CvK, Protestantse Gemeente.

KvK-nummer: 17274538

**Optie- en Gebruiksovereenkomst voor de Grote kerk**

**1.Algemeen.**

De bijbehorende Algemene Voorwaarden. (AV) worden uitgereikt bij de opmaak van deze overeenkomst en maken een onverbrekelijk deel uit van de overeenkomst.

Er wordt een factuur toegezonden, betaling binnen 30 dagen, met vermelding overeenkomstnummer, na afloop van een (eenmalige) gebruiksdatum. Bij een naberekening, bv bij catering, zal uitsluitend hiervan een factuur worden toegezonden.

Indien de optietermijn afloopt wordt de overeenkomst automatisch ontbonden tenzij een (schriftelijke/per mail) verlening van de optietermijn of definitief-making wordt ingevuld, ondertekend en tijdig verzonden.  
(poststempel/maildatum is bindend)

**2.De overeenkomst.**

De beheerder van de Grote Kerk, dhr E.A. v. d. Schans, als vertegenwoordiger van de Protestantse Gemeente, hierna te noemen de beheerder en de, in de ondertekening weergeven vertegenwoordiger van een organisatie zijn overeengekomen:

* een eenmalig gebruik in de delen van de Grote Kerk zoals weergegeven in onderstaand overzicht op dd………………………………. voor het houden van:  
  ……………………………………………………………………………………………………………..……….…  
  …………………………………………………………………………………………………………….…………..
* een meermalige gebruik in de delen van de Grote Kerk zoals weergegeven in onderstaand overzicht op de dd……………………………………………………………………………………………….………………  
  ………………………………………………………………………………………………………………….……

voor het houden van:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................…

Geen activiteiten vinden plaats in de maanden……………………….……………………………………………………

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **keuze** | **gebruiksdeel** | **standaardprijs** | **te betalen** |
|  | Gebruik kerkzaal per dagdeel, alle activiteiten vallen in hetzelfde dagdeel, zie ook AV, nr 7. (inclusief gebruik Consistorie) | € 525 |  |
|  | Gebruik kerkzaal twee dagdelen per dag, AV, nr 7. (inclusief gebruik Consistorie) | € 945 |  |
|  | Gebruik kerkzaal drie dagdelen per dag (hele dag) AV, nr 7. (inclusief gebruik Consistorie) | € 1280 |  |
|  | Gebruik vleugel in combinatie met gebruik kerkzaal, zonder extra stemmen van de vleugel | € 75 |  |
|  | Gebruik vleugel in combinatie met gebruik kerkzaal en incl. extra stemmenbeurt van de vleugel door onze vaste stemmer | € 155 |  |
|  |  |  |  |
|  | Verzorging van thee en koffie door de beheerder. | €1,50 per consumptie of  € 10 per kan |  |
|  | Verzorging catering door beheerder. (frisdrank en zwak-alcoholisch) | Frisdrank € 2,00  Bier/wijn € 2,50  of afkoopbedrag per persoon |  |
|  | Verzorging aanvullende catering door beheerder en de vaste cateraar van de kerk. | Cateringkosten vaste cateraar |  |
|  | Catering door gebruiker te regelen zie AV, nr 13. | € 85 |  |
|  |  |  |  |
|  | Gebruik consistorie, diaconiekamer of andere vergaderruimte, per dagdeel incl. gebruik van de keuken of pantry voor koffie en thee. Zonder aanwezigheid van de beheerder. | € 70 |  |
|  |  |  |  |
|  | Gebruik grote orgel (Bätz) in combinatie met zaalhuur, inclusief stemmen en toestemming organist. | € 105 |  |
|  | Gebruik kleine orgel (Strümpel) in combinatie met zaalhuur, inclusief stemmen en toestemming organist. | € 50 |  |
|  |  |  |  |
|  | Gebruik orgel, zonder zaalhuur en in de daluren, zie AV, nr 3, zonder stemmen en met toestemming organist. Bätz -orgel/ Strümpel -orgel (max. 2 uur per keer) | € 35/25 |  |
|  | Gebruik orgel tijdens open speeldag, 20 min per speler, zie AV, nr 3, beheerder/organist aanwezig. | €20 per speler |  |
|  |  |  |  |
|  | Openstelling kerkzaal voor uitsluitend een expositie, zonder zaalhuur, in de daluren. | € 55 per dagdeel |  |
|  |  |  |  |
|  | Kerkelijke huwelijksdienst week/weekend, zie AV, nr 10. | € 525/630 |  |
|  |  |  |  |
|  | Burgerlijke huwelijkssluiting per dagdeel | € 525/630 |  |
|  |  |  |  |
|  | Uitvaartdienst week/weekend, zie AV, nr 10. | € 525/630 |  |
|  | Overige:  BHV-afspraken  ………………..  ……………….. |  |  |
|  | Totaal bedrag van de overeenkomst | € |  |
|  | Optie op gebruiksovereenkomst voor een ( 1) maand,  einddatum ……………….……... 24 00 uur. zie AV nr 4. | **handtekening vereist** |  |
|  |  |  |  |
|  | Definitieve gebruikersovereenkomst, dd………………………………. zie AV, nr 4.  Handtekening: ……………………………..………………………….. | **handtekening vereist** |  |

\* doorhalen wat niet juist is

Overeengekomen op ………….…………………. 20….

**Voor akkoord,**  
Beheerder Grote Kerk Vertegenwoordiger gebruiker:

Dhr. E.A. van der Schans Naam.

………………………………………………

Adresgegevens:………………………………

………………………………………………..

………………………………………………..

Telefoon………………………………………

Mailadres::……………………………………

Handtekening Handtekening

1 ondertekend ex voor de beheerder Grote kerk.  
1 ondertekend ex voor de gebruiker.  
1 ondertekend ex voor de penningmeester.